

Fachkraft für Lagerlogistik mit IHK-Abschluss mit Gabelstaplerausbildung

Zielgruppe: Teilnehmer mit einem Hauptschulabschluss und einer abgeschlossenen Berufsausbildung oder mehrjähriger Berufserfahrung

Kernqualifikationen

- | | |
|--|--|
| <p>1. Betriebsformen, Recht, Arbeits- und Tarifrecht</p> <ul style="list-style-type: none"> - Arbeits- und sozialrechtliche Grundlagen - Sicherheits-, Gesundheitsschutz, Umweltschutz - Qualitätsmanagement <p>2. Geschäfts- und Leistungsprozesse</p> <ul style="list-style-type: none"> - Betriebliche Organisation - Lagerprozesse - Güterbewegung <p>3. Informations- und Kommunikation</p> <ul style="list-style-type: none"> - Informations- und Kommunikationssysteme - Teamarbeit und Kooperation - kundenorientierte Kommunikation | <p>4. Marketing</p> <ul style="list-style-type: none"> - Funktionen des Marktes - Marktanalyse - Kooperationen <p>5. EDV-Training</p> <p>6. Arbeitsorganisation, Information und Kommunikation</p> <ul style="list-style-type: none"> - Annahme von Gütern - Lagerung von Gütern - Einsatz von Arbeitsmitteln <p>7. Gabelstaplerfahrerausbildung</p> |
|--|--|

Fachqualifikationen

- | | |
|--|---|
| <p>1. Wareneingang</p> <ul style="list-style-type: none"> - Warenannahme und Güterkontrolle - Begleitpapiere, Zoll- und Gefahrgutvorschriften - Mängelbeseitigung <p>2. Innerbetrieblicher Transport</p> <ul style="list-style-type: none"> - Transportorganisation - Fördermittel und -hilfsmittel - Betriebsanweisungen <p>3. Lagerung von Gütern</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vorschriften zu Lagereinrichtungen - Planung der Lagerorganisation - Volumenberechnung und Wegoptimierung | <p>4. Kommissionierung</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kundenaufträge bearbeiten - Verpackungsarten, nationale/internationale Bestimmungen - Lager- und Kommissionierungssysteme <p>5. Versand</p> <ul style="list-style-type: none"> - Arbeitsabläufe für die Verladung planen - Versandkosten - Versandpapiere <p>6. Disponieren</p> <ul style="list-style-type: none"> - Erfassung und Dokumentation des Güterumschlag - Logistische Prozesse optimieren <p>7. Logistik</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vernetzung zwischen Beschaffungs- und Lagerlogistik |
|--|---|

Betriebspraktikum

Lehrgangsdauer:	22 Monate	Lehrgangsbeginn:	28.02.2011
inkl. Praktikum:	6 Monate	Lehrgangsende:	27.11.2012
Maßnahme-Nr.:	075/0000/11		

Einsatzbereiche:
Industrie-, Handels- und Speditionsunternehmen

(Förderung durch Agentur für Arbeit, ARGE, Deutsche Rentenversicherung und BG möglich)

Fachkraft für Lager und Logistik mit Zertifizierungen, PC-Einführung und Gabelstaplerausbildung

Beschäftigungsfeld und Berufsaussichten

Logistik umfasst sowohl die Planung, als auch die Durchführung und Kontrolle sämtlicher Informations- und Materialflüsse eines Unternehmens. Als Drehscheibe im Warenverkehr profitiert Deutschland von der wachsenden Globalisierung. Nach Schätzung der Bundesvereinigung Logistik entstehen hier in diesem Bereich jährlich 100.000 neue Stellen.

Die Nachfrage nach Fachkräften, die die Disposition und Lagerung von Waren, Produkten, Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffen unter Verwendung moderner Instrumente und Kommunikationssysteme leisten, steigt kontinuierlich.

Einsatzbereiche

Fachkräfte für Lagerlogistik können in Industrie- und Handelsunternehmen unterschiedlichster Wirtschaftsbereiche tätig sein: z.B. in der Lebensmittel- und Elektroindustrie, in der chemischen und pharmazeutischen Industrie, im Metall- und Fahrzeugbau, in Druckereien oder bei Herstellern von Baustoffen, Logistikzentren von Groß- und Einzelhandelsbetrieben, Versandhandel, Industriebetriebe oder größere Speditionen.

Fachkräfte Lagerlogistik...

- nehmen Güter an und prüfen die Lieferung anhand der Begleitpapiere
- transportieren und leiten Güter an den betrieblichen Bestimmungsort
- packen Güter aus, sortieren und lagern diese anforderungsgerecht nach wirtschaftlichen Grundsätzen und unter Beachtung der Lagerordnung
- wirken mit bei logistischen Planungs- und Organisationsprozessen
- führen Bestandskontrollen durch und Maßnahmen der Bestandspflege
- verpacken Güter und stellen diese zu Ladeeinheiten zusammen
- kennzeichnen, beschriften und sichern Güter nach gesetzlichen Vorgaben
- erstellen Ladelisten unter Beachtung von Ladevorschriften
- verladen und verstauen Güter in Transportmittel
- bearbeiten Versand- und Begleitpapiere
- wirken mit bei der Erstellung der Tourenpläne
- führen Versandaufzeichnungen durch
- *planen, organisieren und überwachen den Einsatz von Arbeits- und Fördermitteln*
- kommunizieren mit vorausgehenden und nachfolgenden Funktionsbereichen
- kommunizieren fachspezifisch in einer Fremdsprache

Für weitere Informationen stehen wir Ihnen gern zur Verfügung. Wir freuen uns auf Ihre Kontaktaufnahme.